



COMUNE DI ROVERE' VERONESE

Provincia di Verona

COPIA

DETERMINAZIONE N. 142 DEL 01-08-2023

Ufficio: RAGIONERIA

Oggetto: INCARICO COLLABORATRICE ESTERNA AREA CONTABILE E RISORSE UMANE ALLA SIG.RA QUINTARELLI PATRIZIA DIPENDENTE DEL COMUNE DI SANT'ANNA DI ALFAEDO PER IL PERIODO COMPRESO FRA IL 01/08/2023 E IL 31/12/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE E RISORSE UMANE

Considerata la nota n. 4812 del 17/07/2023 inviata all'Ufficio protocollo del Comune di Sant'Anna d'Alfaedo (VR), con la quale è stato richiesto il nulla osta per il conferimento di un incarico alla dipendente, Sig.ra Patrizia, per una prestazione occasionale presso l'Area Contabile - Ufficio Ragioneria, fino al 31.12.2023;

Vista l'autorizzazione del Comune di Sant'Anna d'Alfaedo n. 5053 del 25/07/2023, acquisita al protocollo comunale in data 25/07/2023, protocollo n. 4993, con la quale viene rilasciato il nulla osta alla dipendente Sig.ra Quintarelli Patrizia ad assumere l'incarico di collaborazione di cui all'oggetto, che si svolgerà fuori dall'orario di lavoro fino al 31/12/2023;

Preso atto che per motivi tecnici organizzativi l'incarico precedentemente citato si svolgerà a partire dalla data del 01/08/2023 fino al 31/12/2023;

Richiamato il quadro normativo vigente:

- art. 60 e seguenti del T.U. approvato con D.P.R. 10.01.1957 relativi ai casi di incompatibilità dei dipendenti pubblici;

- art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, così come modificato da ultimo dalla Legge n. 190/2012, con il quale vengono disciplinati i conferimenti di incarichi retribuiti ai dipendenti pubblici e in particolare:

- l'autorizzazione preventiva da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- la comunicazione dei compensi erogati ai dipendenti pubblici da effettuarsi entro 15 giorni dall'erogazione degli stessi all'Amministrazione di appartenenza, da parte dei soggetti erogatori;

Ritenuto, ai sensi delle sopra citate disposizioni, possibile affidare l'incarico a tempo determinato e parziale alla Sig.ra Quintarelli Patrizia, per svolgere un'attività di supporto all'Area Contabile e Risorse Umane, per il periodo compreso fra il 01/08/2023 e il 31/12/2023 essendo le caratteristiche della prestazione da svolgere compatibili con l'osservanza dei doveri d'ufficio e non contrastanti con il generale interesse del buon andamento della pubblica amministrazione;

Preso atto:

- del Documento Unico di programmazione semplificato 2023/2025 (DUPS) adottato con deliberazione di Giunta n. 63 del 01/12/2022, approvato dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 37 del 22/12/2022, esecutiva;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 22/12/2022, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione EE.FF. 2023-2025;

Considerato che il citato incarico in oggetto si rende necessario in quanto l'ufficio Ragioneria è particolarmente oberato anche in considerazione delle scadenze normative e che l'Ente nell'arco degli ultimi due anni ha subito una riduzione del personale nell'ufficio in questione per effetto di collocamenti a riposo e dimissioni volontarie quindi potrebbe rendersi difficoltoso, fino a copertura in maniera stabile di dette posizioni in organico, onorare i pagamenti nei tempi dettati dalla normativa vigente e che detto incarico si rende necessario per poter assicurare la continuità ed il livello dei servizi fondamentali;

Dato atto che l'incarico potrà svolgersi per un massimo di 8 ore settimanali in orario extra-ufficio, senza violare il limite delle 48 ore;

Preso atto del Decreto Sindacale n. 11 del 23/12/2022, con il quale ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., sono state attribuite al sottoscritto Dott. Michelangelo Ferri, le funzioni di posizione organizzativa con l'incarico di Responsabile dell'Area Contabile e Risorse Umane, il quale legittimato ad emanare l'atto, in ottemperanza e nel rispetto delle vigenti normative:

- non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla legge ed in particolare non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto con riferimento al Codice di comportamento e alle disposizioni sulla prevenzione della corruzione;
- si impegna ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenuto;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni – autonomie locali;

Visto lo Statuto Comunitario;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto dell'autorizzazione concessa alla Sig.ra Quintarelli Patrizia dal Comune di Sant'Anna d'Alfaedo (VR) e di attivare l'incarico presso l'Area Contabile e Risorse Umane, al di fuori dell'orario di lavoro, presso il Comune di Roverè Veronese (VR), per il periodo compreso fra il 01/08/2023 e il 31/12/2023, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. 311/2004;

Determinazione DETERMINAZIONI n.142 del 01-08-2023 COMUNE DI ROVERE' VERONESE

2. di trasmettere al Comune di Sant'Anna di Alfaedo (VR) copia della determinazione per gli adempimenti di competenza;
3. di trasmettere al Comune di Sant'Anna di Alfaedo (VR), entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, l'ammontare dei compensi erogati al dipendente pubblico autorizzato per adempiere alla comunicazione all'Anagrafe delle Prestazioni dei dipendenti pubblici;
4. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

| | | | | | |
|------------------------|--|--------------------|----------------------------------|---------------------------|-----------|
| Eserc. Finanz. | 2023 | | | | |
| Cap./Art. | 1151 | Descrizione | PERSONALE UFF. RAGIONERIA | | |
| Miss./Progr. | 1/11 | PdC finanz. | 1.01.01.01.000 | Spesa ricorr. | Si |
| SIOPE | / | CIG | / | CUP | / |
| Creditore | Patrizia Quintarelli | | | | |
| Causale | Attività di supporto Area Contabile e Risorse Umane | | | | |
| Modalità finan. | Entrate correnti | | | Finanz. da FPV | No |
| Imp./Pren. n. | 256 | Importo | € 1.782,00 | Frazionabile in 12 | No |

| | | | | | |
|------------------------|-------------------------|--------------------|------------------------|---------------------------|-----------|
| Eserc. Finanz. | 2023 | | | | |
| Cap./Art. | 1152 | Descrizione | ONERI PERSONALE | | |
| Miss./Progr. | 1/3 | PdC finanz. | 1.01.02.01.001 | Spesa ricorr. | Si |
| SIOPE | | CIG | / | CUP | / |
| Creditore | INPS / INPDAP | | | | |
| Causale | Oneri | | | | |
| Modalità finan. | Entrate correnti | | | Finanz. da FPV | No |
| Imp./Pren. n. | 257 | Importo | € 518,00 | Frazionabile in 12 | No |

| | | | | | |
|-----------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|----------------------|-----------|
| Eserc. Finanz. | 2023 | | | | |
| Cap./Art. | 1153 | Descrizione | Irap | | |
| Miss./Progr. | 1/3 | PdC finanz. | 1.02.01.01.001 | Spesa ricorr. | Si |
| SIOPE | | CIG | / | CUP | / |
| Creditore | Regione Veneto | | | | |

| | | | | | |
|------------------------|-------------------------|----------------|-----------------|---------------------------|-----------|
| Causale | Irap | | | | |
| Modalità finan. | Entrate correnti | | | Finanz. da FPV | No |
| Imp./Pren. n. | 258 | Importo | € 155,00 | Frazionabile in 12 | No |

5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. di dare atto che la determinazione stessa venga pubblicata all'albo pretorio on-line e nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 33/2013 e dell'artt. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
7. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4-5-6 della legge 241/1990 è il sottoscritto Responsabile dell'Area Contabile e Risorse Umane.

Roverè Veronese, 01/08/2023

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to FERRI MICHELANGELO

Si appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e si attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 01-08-2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE
E RISORSE UMANE
F.to FERRI MICHELANGELO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 27-10-2023 al 11-11-2023

Lì 27-10-2023

IL MESSO COMUNALE
F.to GUGLIELMINI ELISABETTA

Determinazione DETERMINAZIONI n.142 del 01-08-2023 COMUNE DI ROVERE' VERONESE

SABRINA