



Michelangelo Ferri

Data di nascita: 22/07/1994

Nazionalità: Italiana

CONTATTI

Italia (Abitazione)

michelangelo.ferri94@gmail.com

michelangelo.ferri@pecprivata.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

12/10/2020 - ATTUALE - Roverè Veronese, Italia

ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT.D - RESPONSABILE AREA CONTABILE E RISORSE UMANE COMUNE DI ROVERE' VERONESE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/09/2015 - 16/12/2019 - Bari, Italia

Laurea triennale in Economia e Commercio

Università degli studi di Bari Aldo Moro - Facoltà di economia e commercio

Tesi di laurea : Evoluzione del debito pubblico italiano dall'unificazione ad oggi

Alcuni degli esami sostenuti :

Diritto Pubblico

Diritto Privato

Ragioneria generale

Ragioneria applicata

Scienze delle finanze

Diritto del Lavoro

Principi di diritto amministrativo

Indirizzo Bari, Italia

01/09/2022 - ATTUALE

Laurea magistrale in Economia e diritto per le imprese e le pubbliche amministrazioni LM-77

Università degli studi di Modena e Reggio Emilia - Dipartimento di Comunicazione ed Economia

COMPETENZE LINGUISTICHE

ALTRE LINGUE:

inglese

Ascolto
B1

Lettura
B1

Produzione orale
B1

Interazione orale
B1

Scrittura
B1

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Capacità e competenze tecniche

Orientamento al risultato, acquisita in funzione di responsabilità attraverso il coordinamento di strutture organizzative.

Capacità di gestione ottimale del tempo e organizzazione del lavoro; capacità di problem solving; efficienza ed efficacia nel raggiungimento degli obiettivi.

Ottima conoscenza dell'ordinamento economico-finanziario degli Enti locali e dell'ordinamento sulla gestione del personale delle pubbliche amministrazioni territoriali nonché valutazioni della performance e gestione del relativo ciclo, del diritto amministrativo e della normativa relativa ai contratti pubblici.

Orientamento alla progettazione e alla programmazione relativa sia alle risorse umane che economico-finanziarie nell'ambito degli enti locali.

Adattabilità e flessibilità; apertura alla sperimentazione.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

Forti capacità comunicative ed elevate capacità relazionali.

Durante la mia esperienza lavorativa ho imparato a coordinare gruppi di persone nel perseguimento di un obiettivo, sempre con la necessaria determinazione e motivazione quindi la capacità di lavorare efficacemente in gruppo e di sostenere ritmi di lavoro intensi mantenendo rendimenti elevati.

Capacità di motivazione, organizzazione e coinvolgimento delle risorse umane consolidata durante l'esperienza lavorativa.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".